

*
Số 824 -TB/HVCTKV I

Hà Nội, ngày 24 tháng 11 năm 2020

THÔNG BÁO
Về mức thu học phí bổ sung kiến thức
dành cho thí sinh dự thi trình độ thạc sĩ năm 2020

Căn cứ Quyết định số 6587-QĐ/HVCTQG ngày 1 tháng 11 năm 2018 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Học viện Chính trị khu vực I;

Căn cứ Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021;

Căn cứ Quyết định 4939/QĐ-HVCTQG ngày 16 tháng 11 năm 2015 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc ban hành định mức thu học phí đào tạo đại học, sau đại học và cao cấp lý luận chính trị hệ tại chức từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021;

Căn cứ Thông báo số 817/TB-HVCTKV I ngày 20 tháng 11 năm 2020 của Học viện Chính trị khu vực I về Kế hoạch giảng dạy và học tập lớp bổ sung kiến thức dự thi cao học chuyên ngành Quản lý kinh tế năm 2020.

Học viện Chính trị khu vực I thông báo mức thu học phí bổ sung kiến thức các môn học như sau:

1. Học phí phải nộp: Theo định mức 500.000đ/tín chỉ.

2. Thời hạn nộp: Trước ngày 30/11/2020.

3. Hình thức nộp: Tiền mặt hoặc chuyển khoản

*** Tiền mặt:**

Học viên nộp tiền tại Ban Kế hoạch-Tài chính: Phòng 105, tầng 1 nhà A5.

*** Chuyển khoản qua tài khoản ngân hàng:**

- Đơn vị hưởng: Học viện Chính trị khu vực I

- Số tài khoản: 1601.0000.088.880 tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) - Sở giao dịch 3.

- Nội dung chuyển khoản: Ví dụ: Nguyễn Văn A, BSKT2020.

Trường hợp học viên được cơ quan/đơn vị cử đi học và chuyển khoản nộp kinh phí theo cơ quan, cơ quan/đơn vị cử học viên đi học gửi công văn thông báo cụ thể về Học viện để có căn cứ đối chiếu, xác nhận, trong công văn cần có đầy đủ các thông tin nộp tiền theo hướng dẫn trên.

Sau khi chuyển khoản thành công, học viên nộp lại (bản photo) giấy nộp tiền hoặc ủy nhiệm chi/sao kê ngân hàng để đối chiếu với kế toán Học viện.

Ban Quản lý đào tạo, cán bộ theo dõi, quản lý lớp có trách nhiệm phối hợp, đôn đốc học viên nộp học phí đảm bảo đúng tiến độ quy định.

Những học viên nộp kinh phí đào tạo không đúng thời hạn hoặc không đầy đủ thông tin khiến Học viện không có căn cứ để đối chiếu sẽ không đủ điều kiện dự thi và sẽ phải chịu trách nhiệm về việc chậm tiến độ, thời gian của kế hoạch đào tạo.

Trân trọng thông báo!

Nơi nhận:

- Các học viên lớp học chuyển đổi,
- Egov, Cổng Thông tin điện tử,
- Lưu: VT, QLĐT, KH-TC(2).

K/T GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Lê Thị Thục